**Menighedsrådsmøde: Nr. 181**

**i Sognegården**

**torsdag d. 23. 11. 2023 kl. 1630**

**Dagsorden**

**Fraværende:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.**  **Meddelelser: Udkast til ny bekendtgørelse om fravigelse af lov om ligebehandling af mænd og kvinder med hensyn til beskæftigelse for præster og forkyndere uden for folkekirken**  **se FIN** | Taget til efterretning. |
| **2.**  **Vedtægt for samarbejde om GOSPEL arrangement**  **Se Bilag** | Bilag underskrives. |
| **3.**  **Vedrørende brug af Ansager Kirke i forbindelse med arrangementer.** | Ansager Kirke kan kun benyttes til kulturelle arrangementer i samarbejde med Ansager Menighedsråd og skal være åbent for alle. |
| **4.**   1. **Valg: Formand** 2. **Næstformand** 3. **Kirkeværge** 4. **Kasserer** 5. **Sekretær** 6. **Kontaktperson** 7. **Underskriftbemyndigede** 8. **Bygningssagkyndig** | Vivian Gosch  Karsten Madsen  Karsten Madsen  Karen Johansen  Karen Johansen  Vivi Hansen  Formand og kasserer i forening  John Vedstesen |
| **5.**  **a. Kvartalsrapport 3. kvartal**  **Se bilag (videresendt mail fra   regnskabsfører)**  **b. Beskrivelse af bogførings   procedure for Ansager Kirke** | Vi godkender kvartalsrapporten for 01. januar til 30. september 2023.  Vedtaget. |
| **6.**  **Fra udvalg**   1. **Præstegårdsudvalget:**      1. **Kirke- og kirkegårdsudvalg:** 2. **Svar fra Varde Provsti om topskæring af risikotræer.**   **Se bilag**   1. **Kalkmalerier** 2. **Graver:** 3. **Præstens punkt:** | 1. Vi afventer provstiets udmelding vedrørende ombygning. Arkitekten er orienteret.  Vi undersøger stadig muligheden for at kunne indgå i et fælles projekt sammen med Varde Kommune vedrørende landbrugsjord   Der bestilles fældning af træerne nu. I foråret fremsendes plan for nyetablering af trærække. Skema med tiltag af grøn omstilling udarbejdet og indsendes af kirkeværgen.  Projekt vedrørende kirkediger indsendt til Provstiet.  Projekt vedrørende kirketorv ligeledes indsendt. Forespørgsel vedrørende procedure omkring renovering af tårnure.   Materiale sendes til Nationalmuseets konsulent med ønsket om en ny besigtigelse.  C. Grandækningen er slut. Graveren påbegynder gartneruddannelsen den 19. februar 2024. |
| **7.**  **Maries kulturfestival 2024** | Udsættes. |
| **Evt.**  **Mini håndbogen**  **Kommende M.R. møder - medbring kalender:** | Minihåndbogen bestilles.  Tirsdag den 30. januar 2024 kl. 16.30  Torsdag den 22. februar 2024 kl. 16.30  Tirsdag den 19. marts 2024 kl. 16.30  Tirsdag den 30. april 2024 kl. 16.30  Tirsdag den 28. maj 2024 kl. 16.30  Tirsdag den 25. juni 2024 kl. 16.30 |

Referent: KJ

**Omstående referat oplæst og godkendt den 23.11.2023**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Vivian Gosch, formand Karsten Madsen, næstformand og kirkeværge

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vivi Hansen, kontaktperson Frank Sørensen, medlem

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Karen Johansen, kasserer, sekretær Thor Knudsen, formand for præstegårdsudvalget

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Trine Lydeking Pedersen, præst